

1	YAPI KULLANIM İZİN BELGESİ	SSK'dan ilişiksiz Belgesi, Sığınak Raporu İş bitirme Tutanağı Harç ve Ücretler	1 Hafta
2	ÇAP	Aplikasyon Krokisi, Tapu Fotokopisi, Harç Makbuzu	3 Gün
3	KUŞAT RUHSAT İŞLERİ	Kimlik Fotokopisi, ÇTV Kaydı, Maliye Vergi Levhası Fotokopisi, 1 Adet Fotoğraf, Ustalık Belgesi, Kira Kontratı Fotokopisi, Esnaf Sicil Ticaret Oda veya Sanayi Oda Kaydı Ticaret Sicil gazetesi imza Sirküsü, Motor Beyannamesi,(İşyerinde motor çalıştıracaksa) Tapu Fotokopisi veya Yapı Kullanma izin Belgesi İtfaiye Raporu,	3 Gün
4	CENAZE DEFİN	Doktor Raporu, Nüfus Kâğıdı, Ölüm Belgesi.	1 Gün
5	İÇME SUYU ABONE İŞLERİ	Nüfus cüzdanı İnşaat başlama veya geçici şantiye kurma izni Tapu kaydı Abone kayıt harç makbuzu Abone sözleşmesi	1 Gün
6	NİKAH İŞLEMLERİ	Nüfus Cüzdanı, Nüfus Kayıt Örneği, Evlenme Beyannamesi, Fotoğraf, Sağlık Raporu, İzin Belgesi.	3 Gün
7	İHALE İŞLEMLERİ	4734 Sayılı yasa ve 2886 sayılı Yasanın ilgili hükümleri gereğince belirtilen belgeler talep edilmektedir.	Parasal sınırlamalar doğrultusunda gün belirtilmemektedir.
8	GELİR TAHSİLİ İŞLEMLERİ	Tahakkuk bildirgesi Alınacak harç hesaplaması	1 Saat
9	İÇME SUYU ABONE İŞLERİ	Hakediş veya fatura Tahakkuk müzekkeresi Ödeme emri Harcama yetkilisi onayı	30 Dk.
10	NİKAH İŞLEMLERİ	Beyanname Harç makbuzu	30 Dk.
11	İHALE İŞLEMLERİ	Bakanlar Kurulunun 2005/9207 Sayılı İş Yeri Açma ve Çalışma Yönetmeliğinde belirtildiği üzere Sıhhi İş Yeri Açma ve çalışma Ruhsatı Başvuru/Beyan Formu Örnek 1 ve Gayri sıhhi Müessese Açma Ruhsatı Başvuru/Beyan Formu örnek No 2 formları ve belirtilen belgeler	2 Gün